

(様式1)

## 施設指定管理者モニタリングチェックシート

施設名	豊明市西部児童館
指定管理者名	株式会社ポピンズ
指定期間	平成27年 4月 1日 ~ 平成32年 3月 31日
所管課	児童福祉課

区分	項目	前半期(4~9月期)			
		指定管理者	指定管理者 備考	市	市 備考
① 業務の 履行 確認	【施設全般の管理運営に関する業務】				
	条例施行規則に基づいた開館日・時間を遵守しているか	A		A	
	条例規則ほか各種規程を遵守のうえ、施設を供用しているか	A		A	
	人員体制が明確になっており、常に体制が整っているか	A		A	適切な体制で運営
	適切な有資格者を常に配置しているか	A		A	
	管理日誌等により、業務の記録をしているか	A		A	
	緊急事態発生時の対処マニュアルが整備されているか	A		A	
	【利用者に関する業務】				
	利用者数、稼働率等が著しく低下していないか	A		A	リピーターが定着している
	利用料金の設定、徴収、還付等手続は適切か				
	【保守点検並びに清掃業務等】				
	建物、機械等の点検・保守は定期的に行われているか	A		A	
	定期的に清掃、除草、剪定等が行われているか	A	樹木の剪定(6/14)	A	
	異常、不具合等を発見した場合、速やかに市に報告しているか	A		A	
	利用者に対し、危険箇所の注意喚起を行っているか	A		A	
	破損箇所等が見つかった場合、適切に修繕等が行われているか	A		A	
	修繕等の履歴を適切に管理しているか	A		A	
	備品は適切に管理しているか	A	洗濯機新規購入(9月)	A	
	消耗品等は適切に補充しているか	A		A	
	【事業の実施に関する業務】				
	指定事業は適切に実施されたか	A		A	
	自主事業は適切に実施されたか	A	10月実施予定	A	後半期の計画が明確
	【個人情報の取り扱い】				
	個人情報等の管理は適切に行われているか	A		A	
	【①に係る指定管理者の自己評価】 指定管理2年目に入り、利用者数が気がかりだったが、昨年比17%増となり、中でも乳幼児の来館が33%増になったことで、日頃の対応が数字になって表れてきていると感じている。また、地域のなかよし会のみなさん、館お興太鼓のみなさん、母親クラブのみなさん等、連絡を取りながら交流を深めるようにしている				
	【①に係る施設所管課の評価】 各種点検や保守業務も適切に実施されており、安定した職員体制で運営されている。前半期には自主事業の実施はなかったものの、後半期の実施について明確に計画されており、より一層の利用者増加につながると考えられる。また、一度利用した親子や児童がリピーターとして定着することが多いことから、来てよかったと感じてもらえる児童館となっていると考えられる。				
				区分評価	A

区分	項目	前半期(4~9月期)			
		指定管理者	指定管理者 備考	市	市 備考
②サービスの質の評価	【施設の運営状況に関する事項】				
	窓口対応は適切に行われているか	A		A	
	アンケートを実施するなど、利用者の意見を聞いているか	A		A	
	苦情や要望等に対して迅速にかつ適切に対応しているか	A		A	
	事故等が発生した場合、速やかに市に報告しているか	A		A	
	施設の清掃業務や衛生管理は適正か	A		A	
	貸出備品等は良好に保たれているか	A		A	
	実施された自主事業等は満足できる内容であったか	A	10月実施予定	A	後半期の計画が明確
	【指定管理者が設定したサービス水準に関する事項】				
	各職員がテーマをもって改善活動を実施しているか	A		A	
	乳幼児・児童ひとりひとりの年齢や発達状況に柔軟に対応している	A		A	
	掲示物・展示物に創意工夫がなされているか	A		A	
	保育の質を高めるためのミーティングが設定されているか	A		A	
	【②に係る指定管理者の自己評価】 館内の環境を季節感を感じるよう月ごとに飾り付けを行い、清潔感を保つようにした。また利用者との交流の中で要望を感じ取り、可能なかぎり準備した。児童に関しては、太鼓クラブの会員増、毎月のイベントの工夫と勧誘、夏休みの遊びの工夫、新しい遊びの紹介など、充実して過ごせるよう配慮した。大きな事故や苦情はないが、小学生同士のトラブルが多く、対処方法を間違えると苦情につながる可能性もあるため十分な配慮を心がけている。				
【②に係る施設所管課の評価】 地域における児童館の役割をよく理解し、小学生同士のトラブル等にも適切に対応されている。また、毎月のイベントの工夫と勧誘、夏休みの遊びの工夫、新しい遊びの紹介といった充実して過ごせるよう配慮によりサービスの質の向上に努めた。				区分評価	A
③サービス提供の安定性の確認	事業収支は黒字になっているか	A		A	
	必要な帳簿は備えられているか	A		A	
	経理処理は適正に行われているか	A		A	
	収入増加のための取組がなされているか				
	管理経費縮減に関する取組がなされているか	A		A	
	団体の経営状況は健全で安定しているか	A		A	
	【③に係る指定管理者の自己評価】 年度当初予定通りの事業計画にて会社全体および豊明市児童館運営について推進できている。				
【③に係る施設所管課の評価】 事業運営に関して、健全で安定した運営が行なわれている。				区分評価	A

【項目評価】

- S（優良）： 協定書、仕様書等の基準を遵守し、その水準を上回っている。
- A（良好）： 協定書、仕様書等の基準を遵守し、その水準に概ね沿っている。
- B（課題あり）： 協定書、仕様書等を遵守しているが、内容の一部に課題がある。
- C（要改善）： 協定書、仕様書等が遵守されておらず、改善が必要である。

【区分評価】

- S（優良）： 項目評価が全てA以上、かつSが過半数以上。
- A（良好）： 項目評価が全てA以上。
- B（課題あり）： 項目評価にBがある。
- C（要改善）： 項目評価にCがある。